

Принято:
На педагогическом совете
МБДОУ № 6 «Березка»
г. Усть-Джегуты
Протокол № 1
от «08» 09 2021г.

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ
МБДОУ № 6 «Березка»
В.А.Семенова
Приказ № 252
08 » 09 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о каникулах

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 «Березка» г. Усть-Джегуты»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о каникулах для воспитанников и педагогического персонала МБДОУ «Детский сад № 6 «Березка» г. Усть-Джегуты» (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28 п.5, ст. 34 п.11), санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» (СанПиН 2.4.1.3049-13) от 15.05.2013 № 26, Уставом МБДОУ, годовым календарным графиком.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность дошкольной организации по организации каникул для воспитанников (плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с законодательством об образовании и годовым календарным графиком).

1.3. Цель Положения – организация активного отдыха воспитанников, снижение психологической и умственной нагрузки на детский организм, развитие творческой инициативы педагога.

Задачи:

- Сохранение и укрепление здоровья;
- Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности;
- Привлечение родителей к участию в совместных с детьми физкультурных праздниках, походах, экскурсиях и других мероприятий.

1.4. Порядок проведения каникул для воспитанников дошкольной организации:

- Каникулы проводятся для детей в возрасте с 3-7 лет; в следующие сроки:
 - С 25.октября по 29 октября
 - С 28 декабря по 8 января;
 - В летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа

1.5. В каникулярное время рекомендуется проводить:

- Физкультурные досуги и праздники;
- Походы, прогулки, экскурсии;
- Спортивные развлечения и упражнения;
- Эстафеты с элементами соревнований;
- Народные игры, музыкальные и другие мероприятия.

Посещение воспитанниками мероприятий за пределами дошкольной организации в дни каникул проводиться совместно с родителями (законными представителями) и по согласованию с заведующим дошкольной организации.

2. Педагоги самостоятельно определяют культурно – досуговую деятельность воспитанников в каникулярный период, составляют план мероприятий в соответствии с возрастом детей.

2.1. План проведения каникул для воспитанников согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается заведующим дошкольной организации.

2.2. Ответственность за организацию каникул несут: заведующий, зам. зав. по ВМР, воспитатели, специалисты.

3. Документация.

Воспитатели составляют:

- План, в котором каникулярная деятельность проходит через все режимные моменты, совместную деятельность педагога с детьми и самостоятельную деятельность детей;
- Лучшие методические разработки каникул могут направляться с личного согласия автора в методический кабинет, средства массовой информации для опубликования и распространяться среди работников дошкольной организации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575790

Владелец Семенова Венера Азретовна

Действителен с 14.10.2021 по 14.10.2022